

Öz Değerlendirme Raporu

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Yönetimi Bölümü

Hazırlayanlar

Dr.Öğr.Üyesi Merve TEKİNARSLAN (Başkan)

Dr.Öğr.Üyesi Özcan KOÇ (Üye)

Araştırma Görevlisi Gülizar COŞKUN (Üye)

20.04.2025-02.05.2025

0. GİRİŞ

PROGRAMA AİT BİLGİLER

Sağlık Yönetimi bölümü 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren aktiftir.

Dili: Türkçe

Süresi (Yıl): 4 yıl

Azami Süresi (Yıl): 7 yıl

Kontenjanı: 75

Yerleşme Oranı: 98.6

Kayıtlı Öğrenci Sayısı: 311 Öğrenci

Staj Durumu: Zorunlu Staj vardır.

Kazanılan Derece: Mezun olan öğrencilere Sağlık Yönetimi alanında lisans diploması verilir.

Mevcut Akademik personel sayısı: Bölümümüzde bir Profesör, bir Doçent, altı Doktor Öğretim Üyesi, bir Araştırma Görevlisi ve bir Öğretim Görevlisi yer almaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 0.1.programa ait genel bilgiler

Kanıt 0.2. programa ait YKS yerleştirme puanı ve öğrenci sayısal bilgileri

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Sağlık Yönetimi bölümünde Türkçe olarak sürdürülen eğitim-öğretim sürecinde her yıl Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen kontenjanlara uygun olarak Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yapmış olduğu Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Eşit Ağırlık puanıyla öğrenci alımı yapılmaktadır. Bu çerçevede öğrencilerimizin eğitim öğretim döneminde başarılı ve başarısızlık durumları “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kriterlerine göre değerlendirilmektedir. Yıllar itibariyle öğrenci alımı için temel kurallar değişmemekte, sadece bazı göstergeler kontrol edilmekte veya güncellenmektedir (kontenjan, okul birincisi, ilk yerleşme oranı vb.)

Kanıtlar

Kanıt 1.1.1. Sağlık Yönetimi YKS öğrenci kabulüne ilişkin bilgi ve istatistikler

Kanıt 1.1.2. Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[Kanıt 1.1.3.PÜKO B.1.3.](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetleri doğrultusunda yatay geçiş işlemleri 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve “Gümüşhane Üniversitesi Çift Ana Dal ve Yan Dal Yönergesi” hükümlerine göre yapılmaktadır. Bu çerçevede bölümümüzde Türkiye çapında birçok üniversite ile Farabi anlaşmaları çerçevesinde öğrenci

değişimi yapılmaktadır. Ayrıca Sosyal Hizmet, İş Sağlığı, Afet Yönetimi, İktisat, İşletme, Halkla İlişkiler gibi çeşitli bölümlerde çift ana dal ve yan dal eğitim fırsatları mevcuttur.

Kanıtlar

Kanıt 1.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Kanıt 1.2.2. PÜKO B.1.6.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Bölümümüzün yurt dışı öğrenci ve personel hareketliliğine ilişkin planlama ile uygulamalar ve öğrenci hareketliliğini teşvik edecek önlemler mevcuttur. Bu kapsamda Sağlık Yönetimi bölümünün Trakiyski University (Trakya Üniversitesi) ve Fachhochschule Dresden Private Fachhochschule Gmbh Üniversitesi ile Erasmus programı kapsamında ikili personel değişim anlaşması bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1.3.1. Sağlık Yönetimi Erasmus Programı İkili personel eğitim anlaşması

Kanıt 1.3.2.Dış İlişkiler Ofisi Öğrenci Hareketliliği Yol Haritası

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bölümümüzde eğitim-öğretim sürecinde sorumlu akademik personel tarafından ders seçimi ve staj uygulamaları hususunda danışmanlık hizmeti verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimizin mesleki gelişimini destekleyecek ve ilgili alanlarda staj yapmalarına imkân tanıyacak faaliyet ve uygulamalar üniversitemizin “Kariyer Merkezi” ile koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin mezuniyet sonrası kariyer gelişimini desteklemek amacıyla müfredatımızda yer alan “Kariyer Planlama” dersi verilmekte; yurtiçine ve yurt dışına dönük öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları konusunda danışmanlık hizmeti sorumlu öğretim elamanları tarafından yürütülmektedir. Bölümümüzden mezun öğrenciler ile çeşitli iletişim kanalları kurularak, kariyer gelişimleri izlenmekte ve paydaş görüş alışverişinde bulunmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.4.1.Ulusal Staj Programı](#)
[Kanıt 1.4.2. Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü](#)
[Kanıt 1.4.3. Kariyer Merkezi](#)
[Kanıt 1.4.4.İstihdam Edilen Mezunlarımız](#)
[Kanıt 1.4.5. Mezun Bilgi Sistemi](#)
[Kanıt 1.4.6.Kariyer Planlama Dersi](#)
[Kanıt 1.4.7.PÜKO B.4.2.](#)
[Kanıt 1.4.8.PÜKO B.2.4.](#)
[Kanıt 1.4.9. PÜKO B.3.2.](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Bölümümüzde öğrencilerin almış oldukları dersler, mesleki uygulama ve diğer etkinlikler sonucunda göstermiş oldukları başarı düzeyleri “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenciler her ders için ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Başarı notuna, ara sınavın katkısı %40, yarıyıl sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Yarıyıl sonu sınavından en az 45 puan alma zorunludur. Bu çerçevede girmiş oldukları sınavdan AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır. İlâveten, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler, DC harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Eğitim-öğretim sürecinde toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler, mezun olmaya hak kazanmaktadır. Dersleri başarıyla tamamlamanın yanında bitirme tezi çalışmasının yapılması mezuniyet için şarttır. Öğrencilerimizin tüm bu süreçlerde doğru ve etkin bir şekilde bilgilendirilmeleri amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve Ders Bilgi Sistemi (DBS) ve bölümün resmi web sayfaları kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 1.5.1.Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
[Kanıt 1.5.2.Öğrenci Bilgi Sistemi](#)
[Kanıt 1.5.3.Sağlık Yönetimi Bölümü sınav duyurusu](#)
[Kanıt 1.5.4.PÜKO B.4.2.](#)
[Kanıt 1.5.5. PÜKO B.1.3.](#)
[Kanıt 1.5.6. PÜKO B.1.6.](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzde öğrencilerin mezuniyet işlemlerine ilişkin yöntem ve uygulamalar “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim sürecinde toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrenciler, mezun olmaya hak kazanmaktadır. Dersleri başarıyla tamamlamanın yanında bitirme tezi çalışmasının yapılması mezuniyet için şarttır.

Kanıtlar

[1.6.1.Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçlarını belirtiniz.

Bu bölümün amacı, dört yıllık lisans öğrenimi kapsamında ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. maddesi ile 5. maddesinin a ve b bentlerinde belirtilen ana ilkeler doğrultusunda, her türlü sağlık kuruluşu ile itfaiye teşkilatı bünyesinde “uzman” ve “yönetici” pozisyonlarında görev alabilecek, bu alanda uygulanan temel yöntemleri bilen ve uygulayabilen, aynı zamanda görev aldığı birim bünyesinde görevli mevcut elemanlara konunun gerektirdiği eğitimi verebilen, görev alacağı birimi sevk ve idare edebilme yetisine sahip uzman eleman yetiştirmektir.

Kanıtlar

Kanıt 2.1.1.Sağlık Yönetimi bölümü Bologna program amaç ve hedefleri

Kanıt 2.1.2.Sağlık Yönetimi bölüm kuruluş ve amaçları

Kanıt 2.1.3. PÜKO B.1.3.

Kanıt 2.1.4. PÜKO B.1.1.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Bölümümüzde verilen dersler ve uygulamalar öğrencilerimizin mezuniyet sonrası kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilerine uygun bir şekilde tasarlanmıştır. Mezunlarımızın kazanmış oldukları bilgi, beceri ve kabiliyetler, onların afet risk yönetimini ve acil yardımı merkezine alan kamu kurum ve kuruluşlarında, diğer kamu kurumlarında, sivil toplum kuruluşu ve uluslararası insani yardım organizasyonlarında istihdam edilmelerine imkân tanımaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 2.2.1.Sağlık Yönetimi Bölümü İş olanakları

Kanıt 2.2.2.Sağlık Yönetimi Bölümü Program Çıktıları

Kanıt 2.2.3. Sağlık Yönetimi Bölümü Dersleri

Kanıt 2.2.4.Sağlık Yönetimi Bölümü Ders ve program yeterlilikleri ilişkisi

Kanıt 2.2.5.Sağlık Yönetimi Bölümü TYYÇ ve Program yeterlilikleri

Kanıt 2.2.6. İstihdam Edilen Mezunlarımız

Kanıt 2.2.7. PÜKO B.1.3.

Kanıt 2.2.8. PÜKO B.1.1.

Kanıt 2.2.9. PÜKO B.1.2.1.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Bölümümüzün eğitim amaçları kurumun ve fakültenin öz görevleriyle uyumlu bir şekilde tasarlanmıştır. Bu çerçevede öğrencilerimizin sağlık yönetimine ilişkin amaç ve hedefleri doğrultusunda bilimsel, uygulanabilir mesleki bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamaktır. Bunun yanında bölümümüzün öz görevleri arasında sağlık yönetimi alanında nitelikli personel ihtiyacını karşılamaya dönük alanla ilgili teorik bilgiye hâkim, mesleğin gerektirdiği bilgi ve becerilere sahip bireyler yetiştirmek ve bu alanlarda akademik araştırma ve faaliyetlere katkı sağlamaktır.

Kanıtlar

[Kanıt 2.3.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Misyonu](#)
[Kanıt 2.3.2.Sağlık Yönetimi Bölümü Vizyonu](#)
[Kanıt 2.3.3.Sağlık Yönetimi Bölümü Amaç ve Hedefleri](#)
[Kanıt 2.3.4. Sağlık Yönetimi Bölümü Dersleri](#)
[Kanıt 2.3.5. Sağlık Yönetimi Bölümü Program Çıktıları](#)
[Kanıt 2.3.6. PÜKO B.1.3.](#)
[Kanıt 2.3.7. PÜKO B.1.1.](#)
[Kanıt 2.3.8. PÜKO B.1.2.1.](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. İç Paydaşlar, Akademik Personel İdari Personel, Öğrenciler, Dış Paydaşlar Sağlık Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşlar, Mezunlar Meslek Örgütleri İşverenler ve Öğrenci yakınları olarak sıralanabilir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.4.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)
[Kanıt 2.4.2.PÜKO B.1.5.](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Bölümümüzde eğitim ile ilişkili alınan karar ve uygulamalar, belirlenmiş olan amaç ve hedefler, birimin resmî web sayfası üzerinden yayımlanmıştır. Ayrıca üniversitemizin Bologna sürecinde yer alan ders bilgi paketlerinde Sağlık Yönetimi bölümünün amaç ve hedefleri açık bir şekilde belirtilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.5.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Misyonu](#)
[Kanıt 2.5.2.Sağlık Yönetimi Bölümü Vizyonu](#)
[Kanıt 2.5.3.Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)
[Kanıt 2.5.4.Sağlık Yönetimi Bölümü Duyurular](#)
[Kanıt 2.5.5. PÜKO B.1.3.](#)
[Kanıt 2.5.6. PÜKO B.1.1.](#)
[Kanıt 2.5.7. PÜKO B.1.2.1.](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Bölümümüzün belirlemiş olduğu eğitim amaç ve hedefleri doğrultusunda verilen dersler, ders içerikleri, uygulamalar ile eğitim ve öğretim faaliyetleri iç ve dış paydaşların gereksinimleri, görüş ve önerileri dikkate alınarak, belirli aralıklarla güncellenmektedir.

Kanıtlar

[Kanıt 2.6.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Müfredatı](#)

[Kanıt 2.6.2. PÜKO B.1.3.](#)

[Kanıt 2.6.3. PÜKO B.1.1.](#)

[Kanıt 2.6.4. PÜKO B.1.2.1.](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bölümümüzün belirlemiş olduğu eğitim amaçlarına ulaşabilmek amacıyla gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini içeren tüm program çıktıları üniversitemizin Bologna sürecinde tanımlanmış ders bilgi paketlerinde açık bir şekilde verilmiştir.

Kanıtlar

[Kanıt 3.1.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi / Program Çıktıları](#)

[Kanıt 3.1.2. PÜKO B.1.3.](#)

[Kanıt 3.1.3. PÜKO B.1.1.](#)

[Kanıt 3.1.4. PÜKO B.1.2.1.](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Sağlık Yönetimi bölümünün ölçme ve değerlendirme süreçlerinin belirlenmesi ve işletilmesi “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine tabiidir. Bölümümüzdeki öğrenciler eğitim-öğretim sürecinde toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlamaları ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde etmeleri durumunda mezun olmaya hak kazanmaktadır. Öğrencilerin dersleri başarıyla tamamlamalarının yanında bitirme tezi çalışması yapmaları mezuniyet için şarttır. Öğrenciler müfredatımızda yer alan her ders için ara sınav ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulmaktadır. Başarı notuna, ara sınavın katkısı %40, yarıyıl sonu sınavının katkısı %60 şeklindedir. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Yarıyıl sonu sınavından en az 45 puan alma zorunluluğu vardır. Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır.

Kanıtlar

[Kanıt 3.2.1.Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Kanıt 3.2.2. PÜKO B.1.6.](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Bölümümüzden mezun olacak öğrencilerin program çıktılarını ne ölçüde sağladığı ve eğitim-öğretim sürecinde programın sağladığı bilgi, beceri ve yetkinlikleri ne ölçüde kazandıkları Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) değerlendirme ölçütleri çerçevesinde belirlenmektedir. Bu kapsamda “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerince bölümümüzdeki öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlamaları ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde etmeleri durumunda mezun olmaya hak kazanmaları mezuniyet

aşamasına gelmiş öğrencilerin programın sağlamış olduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıklarını göstermektedir. “Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)” üzerinden öğrenci transkriptlerine ulaşılabilir.

Kanıtlar

[Kanıt 3.3.1.Gümüşhane Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim -Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Kanıt 3.3.2. YÖKAK Değerlendirme Ölçütleri](#)

[Kanıt 3.3.3.Avrupa Kredi ve Transfer ve Biriktirme Sistemi \(AKTS\)](#)

[Kanıt 3.3.4.Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Ders ve program yeterlilikleri ilişkisi](#)

[Kanıt 3.3.5.Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna TYYÇ ve Program yeterlilikleri](#)

[Kanıt 3.3.6.PÜKO B.1.6.](#)

[Kanıt 3.3.7. PÜKO B.1.1.](#)

[Kanıt 3.3.8. PÜKO B.1.3.](#)

[Kanıt 3.3.9. PÜKO B.1.2.1.](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Bölümümüzde öğrenim gören öğrencilere dönük uygulanan ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin başarı sürekli olarak izlenmektedir. İlaven, bölümde iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kanıtlar

[Kanıt 4.1.1. Sağlık Yönetimi Bölümü İstihdam edilen mezunlar](#)

[Kanıt 4.1.2. Sağlık Yönetimi Programını Tercih Eden Öğrenci Sayısı](#)

[Kanıt 4.1.3. PÜKO B.2.4.](#)

[Kanıt 4.1.4. PÜKO B.3.2.](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Eğitim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürecine iç ve dış paydaşların dahil edilmesine başlanmıştır. Özellikle SABDEK son dönemlerde faal olarak programların güncellenmesi ve yeterliliklerin belirlenmesi konusunda rol üstlenmektedir. Ayrıca bölümümüz iç ve dış paydaşları ile toplantılar yapılarak görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Kanıtlar

[Kanıt 4.2.1. Sağlık Yönetimi Bölümü paydaş toplantısı](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Bölümümüzde eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen ders müfredatına bölümümüz resmî web sayfası üzerinden ve Üniversitemizin Bologna bilgi paketlerinden ulaşılabilir.

Kanıtlar

Kanıt 5.1.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Programı

Kanıt 5.1.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Bölümümüzde verilen derslerde kullanılan yöntemlere ilişkin örnek uygulamalar, bölüm içi ve bölüm dışı etkinlikler öğrencilerin bilgi, beceri ve davranışlarının gelişimini teşvik etmeyi esas almaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 5.2.1. Sağlık Yönetimi bölümü Etkinlik

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Bölümümüzde eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve bu çerçevede sürekli gelişimini sağlayacak bölüm ve fakülte yönetim kurullarının düzenli müfredat çalışmaları vb., eğitim yönetim sistemi ve düzenlemeleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 5.3.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

Kanıt 5.3.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Akademik Kurul Toplantısı

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Bölümümüzdeki eğitim planı bir yılda 32 kredi veya 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içerecek biçimde tasarlanmıştır.

Kanıtlar

Kanıt 5.4.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Programı

Kanıt 5.4.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Bölümümüzün ders müfredatında bölümün yapısı ve ne ölçüde mesleki eğitimi içermesi gerektiğini belirleyen ilgili mevzuata gereği birçok temel (sağlık, mühendislik, yönetim ve diğer sosyal bilimler) dersi (en az 48 kredi ya da 90 AKTS) ve ilgili disipline ilişkin mesleki eğitim ve uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 5.5.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Programı

Kanıt 5.5.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

Kanıt 5.5.3. Gümüşhane Üniversitesi Üniversite Seçmeli Ders Yönergesi

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Bölümümüzün teknik içeriği Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesiyle uyumlu, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır.

Kanıtlar

Kanıt 5.6.1. PÜKO B.1.3.

Kanıt 5.6.2. PÜKO B.1.1.

Kanıt 5.6.3. PÜKO B.1.2.1.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Bölümümüzde öğrenim gören öğrencilerin derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları gerçek uygulama ortamları ile buluşturulmalarına imkân tanıyan mesleki ders ile uygulamalar mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimizin mesleki yaşamlarındaki deneyim ve tecrübelerini arttırmak ve onları iş yaşamına hazırlamak adına zorunluk staj uygulaması söz konusudur.

Kanıtlar

Kanıt 5.7.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Programı

Kanıt 5.7.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

Kanıt 5.7.3.Gümüşhane Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim -Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt 5.7.4.Sağlık Yönetimi Bölümü Staj Uygulaması

Kanıt 5.7.5.Gümüşhane Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Zorunlu Staj Yönergesi

Kanıt 5.7.6.Gümüşhane Üniversitesi İsteğe Bağlı Staj Yönergesi

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümümüzde bir Profesör, bir Doçent, altı Dr. Öğr. Üyesi, bir Araş. Gör ve bir öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Programımızda görev yapan akademik personel öğrencilerin bilgi ve becerileri ile mesleki gelişimini destekleyecek tecrübe ve mesleki yeterliliğe sahiptir.

Kanıtlar

Kanıt 6.1.1.Sağlık Yönetimi Akademik Kadro

Kanıt 6.1.2. YÖK Akademik

Kanıt 6.1.3. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

[Kanıt 6.1.4. PÜKO B.1.3.](#)

[Kanıt 6.1.5. PÜKO B.1.1.](#)

[Kanıt 6.1.6. PÜKO B.1.2.1.](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölümümüzdeki öğretim kadrosu, programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliklere sahiptir.

Kanıtlar

Kanıt 6.2.1.Sağlık Yönetimi Akademik Kadro

Kanıt 6.2.2. YÖK Akademik

Kanıt 6.2.3. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

[Kanıt 6.2.4. PÜKO B.1.3.](#)

[Kanıt 6.2.5. PÜKO B.1.1.](#)

[Kanıt 6.2.6. PÜKO B.1.2.1.](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüzdeki atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, Gümüşhane Üniversitesi tarafından tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda kullanılan uygulamalara bağlı şekilde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 6.3.1.Sağlık Yönetimi Akademik Kadro

Kanıt 6.3.2. YÖK Akademik

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Bölümümüzde yer alan sınıflar, laboratuvarlar ve eğitim-öğretim materyalleri eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli nitelik ve niceliğe sahiptir.

Kanıtlar

Kanıt 7.1.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Fiziki İmkanlar

Kanıt 7.1.2. Sağlık Yönetimi Bölümü Faaliyet Raporları

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Birimimizde öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun bilgi iletişim ve teknik altyapı Gümüşhane Üniversitesi ve Fakültemizin imkanları dahilinde kullanılmaktadır. Bu çerçevede kullanılan altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 7.2.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Sosyal Faaliyet

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüz öğrencilerine programın içeriğine uygun modern teknoloji araçlarını ve bilgisayar teknolojilerini kullanabilecekleri ortam ve olanaklar yeterli düzeyde sağlanmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemizin ve Fakültemizin teknik alt yapısından faydalanılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 7.3.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Faaliyet Raporları

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüz öğrencileri eğitim-öğretim sürecinde üniversitemizin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına bağlı hizmet veren ve ana kampüsümüzde yer alan Aysun-Rafet Ataç Merkez Kütüphanesinden yararlanabilmektedir. Ayrıca fakültemizin fiziki imkanları dahilinde, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmayı destekleyecek ve öğrencilerimizin faydalanmaları amacıyla küçük ölçekli bir çalışma odasının kurulması planlanmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 7.4.1. Gümüşhane Üniversitesi Kütüphanesi

[Kanıt 7.4.2. PÜKO B.3.3.](#)

[Kanıt 7.4.3. PÜKO 3.5.1.](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır.

Bölümümüzde kullanılan sınıf, laboratuvar ve diğer fiziki öğretim ortamlarında iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmakta, bu konularda öğretim elamanlarımızın bilgi ve farkındalığını arttıracak eğitim ve kurslar teşvik edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 7.5.1. Gümüşhane Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi

Kanıt 7.5.2. T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı (İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölümümüzün niteliğinin artırılmasında ve sürdürülmesinde üniversite yönetiminin etkin desteği ve liderliği sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 8.1.1. Gümüşhane Üniversitesi 2023 – 2027 Stratejik Planı

Kanıt 8.1.2. Gümüşhane Üniversitesi 2024 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu

Kanıt 8.1.3. Gümüşhane Üniversitesi 2025 Performans Programı

Kanıt 8.1.4. PÜKO B.2.2.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bölümümüzde öğretim kadrosuna dönük teşvik ve ödüllendirmeler Gümüşhane Üniversitesi'nin kurum geneli uygulamaları çerçevesinde yapılmaktadır. Ayrıca programımızda bulunan personelimizin eğitim ve öğretim faaliyetleri içerisinde gerçekleştirmiş oldukları akademik çalışmaları neticesinde elde ettikleri başarıları teşvik edici uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 8.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümümüzün eğitim-öğretim hizmetlerinin yerine getirilmesi ve bu hizmetlerin sürdürülebilir kılınması için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 8.3.1. Gümüşhane Üniversitesi 2023 – 2027 Stratejik Planı

Kanıt 8.3.2. Gümüşhane Üniversitesi 2024 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu

Kanıt 8.3.3. Gümüşhane Üniversitesi 2025 Performans Programı

Kanıt 8.3.4. PÜKO B.2.2.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bölümümüzde idari işlemleri gerçekleştiren 1 idari personelimiz bulunmaktadır. Ayrıca bölümle alakalı gereksinim duyulan diğer idari işlemler Fakültemizin idari personeli tarafından yürütülmektedir. Programımızda eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak adına uzmanlık ve teknik bilgi gerektiren konularda üniversite rektörlüğüne bağlı teknik birimlerden (Bilgi işlem daire başkanlığı, Yapı işleri ve Teknik daire başkanlığı) destek talep edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 8.4.1.Sağlık Yönetimi Bölümü İdari Personel

Kanıt 8.4.2. Sağlık Bilimleri Fakültesi İdari Personeli

Kanıt 8.4.3. GU Bilgi İşlem Daire Başkanlığı teknik servis talep girişi

Kanıt 8.4.4. GU Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı arıza talep formu

Kanıt 8.4.5. PÜKO C.1.1.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Bölümümüzle alakalı karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. Bu çerçevede bölümümüze ait ders, staj ve diğer uygulama ve düzenlemeler bölüm, fakülte ve senato kurullarında koordinasyon içerisinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 9.1.1.Sağlık Yönetimi Bölümü Ders Açma Talebi Bölüm Kurulu Kararı

Kanıt 9.1.2.Gümüşhane Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Zorunlu Staj Yönergesi

Kanıt 9.1.3. PÜKO B.2.1.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bölümümüzün temel amaçlarından birisi gerek ulusal gerekse de uluslararası sağlık yöneticiliğinde ihtiyaç duyulan nitelikli, bilgili ve uzman insan gücünü katkı sağlamaktır. Bu bağlamda müfredatında, temel ve alan dersleri (sağlık, yönetim ve diğer sosyal bilimler) bulunmaktadır. Ayrıca dördüncü sınıf öğrencilerimize mesleki bilgi, beceri ve kabiliyetlerini geliştirme adına mesleki uygulama dersi şart koşulmuştur.

Kanıtlar

Kanıt 10.1.1. Sağlık Yönetimi Bölümü Bologna Süreci-Ders Müfredatı

Kanıt 10.1.2. PÜKO B.1.3.

SONUÇ

Sağlık Yönetimi programı 2010-2011 eğitim ve öğretim yılında beridir aktif olarak öğrenci almaya devam etmektedir. Nitekim, Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından yayımlanan YÖK Lisans Atlası verilerine göre bölümün doluluk oranı %100'dür. Bu nedenle Sağlık Yönetimi bölümü Türkiye'de sağlık yöneticiliği alanında gereksinim duyulan bilgili, yetenekli ve mesleki uzmanlığa sahip insan ihtiyacının karşılanmasında önemli bir role sahiptir. Bu bağlamda belirli dönemlerde iç ve dış paydaşların katılımıyla eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin güncel gelişmeler ışığında ele alınması, programın gelişimi ve sürdürülebilirliği açısından önemlidir. Bunun yanında program öğrencileri ders dışındaki mesleki faaliyet, tatbikat ve uygulamalara son derece aktif katılım sağlamaktadır. Bu programın diğer bir güçlü yönünü göstermektedir. Bununla birlikte öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân tanıyan, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bilgi ve teknik planlamalara, uygulama ve faaliyetlere daha fazla ağırlık verilmesi önemlidir. Bu çerçevede

meslekle ilişkili kamu kurum ve kuruluşlar ile STK'ların öğrencilerle buluşturabileceği etkinlik, sempozyum, panel ve eğitimler teşvik edilmelidir. Ayrıca öğrencilerin kariyer gelişimlerini, yönetim ve iletişim becerileri ile muhakeme yeteneklerini destekleyecek şekilde diğer fakülte programlarından ders seçimlerinin daha fazla özendirilmesi yararlı olacaktır. Bu hususta yönetim bilimiyle ilgili derslere daha fazla ağırlık verilebilir. Diğer taraftan üniversitenin ve fakültenin bilgi ve teknik altyapısı, kütüphane ve online veri tabanları öğrencilerin eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmalarını sağlamada yeterli düzeydedir. Bunun yanında birimde istihdam edilen akademik personel programın eğitim amaçları ve çıktı hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardım edecek düzeyde akademik bilgi ve mesleki tecrübeye sahiptir. Bununla birlikte bölümün geliştirilmesi gereken ölçütlerinin başında ulusal ve uluslararası personel ve öğrenci hareketliliği gelmektedir. Sağlık Yönetimi bölümünün Trakiyski University (Trakya Üniversitesi) ve Fachhochschule Dresden Private Fachhochschule Gmbh Üniversitesi ile Erasmus programı kapsamında ikili personel değişim anlaşması bulunmasına rağmen anlaşmanın yapıldığı dönemden bu yana herhangi öğrenci ve personel hareketliliğinin olmadığı görülmektedir. Benzer durum Mevlâna ve Farabi programları için de geçerlidir. Bu bakımdan gerek öğrencilerin gerekse de akademik personelin bilgi, beceri ve deneyimlerinin artırılması hususunda diğer yurtiçi ve yurtdışı bilimsel kurum ve kuruluşlarla ikili anlaşmalara daha fazla önem verilmeli, bu hususta öğrenci ve öğretim elamanları teşvik edilmelidir.